

# 시설운영위원회 회의록

2023년 제2차 정기회의																
일 시	2023. 3. 22.(수) 16:00~17:00		장 소	1층 관장실												
참 석	강○규 위원장, 이○재 위원, 김○선 위원, 지○수 위원, 명○주 위원, 김○성 위원															
회의내용	I. 개회선언															
	- 운영위원회 위원 총 7명 중 6명 참석하여 성원이 되었기에 16:00에 개회를 선언함															
	- 시청 인사발령에 따른 복지정책과 팀장 신규 위촉 안내															
	II. 심의 및 보고 상황															
	1. 2022년 복지관 결산 내역 보고															
	(단위:천원)															
	<table><tr><td>구분</td><td>예산액</td><td>세입액</td><td>세출액</td></tr><tr><td>복지관</td><td>4,314,346</td><td>4,257,063 (집행율 98.7%)</td><td>4,094,812 (집행율 94.9%)</td></tr><tr><td>장애아재활치료센터</td><td>138,445</td><td>127,182 (집행율 91.8%)</td><td>127,169 (집행율 91.9%)</td></tr></table>				구분	예산액	세입액	세출액	복지관	4,314,346	4,257,063 (집행율 98.7%)	4,094,812 (집행율 94.9%)	장애아재활치료센터	138,445	127,182 (집행율 91.8%)	127,169 (집행율 91.9%)
	구분	예산액	세입액	세출액												
	복지관	4,314,346	4,257,063 (집행율 98.7%)	4,094,812 (집행율 94.9%)												
	장애아재활치료센터	138,445	127,182 (집행율 91.8%)	127,169 (집행율 91.9%)												
2. 2022년 후원금 수입·지출 내역 보고																
(단위:천원)																
<table><tr><td>구분</td><td>수입액</td><td>지출액</td><td>비고</td></tr><tr><td>복지관 후원금</td><td>317,197</td><td>279,635</td><td>이월금 61,398천 원 포함 전년 대비 8,578천 원 증가</td></tr><tr><td>법인전입금 후원금</td><td>100,600</td><td>100,600</td><td>전년 대비 12,700천 원 증가</td></tr></table>				구분	수입액	지출액	비고	복지관 후원금	317,197	279,635	이월금 61,398천 원 포함 전년 대비 8,578천 원 증가	법인전입금 후원금	100,600	100,600	전년 대비 12,700천 원 증가	
구분	수입액	지출액	비고													
복지관 후원금	317,197	279,635	이월금 61,398천 원 포함 전년 대비 8,578천 원 증가													
법인전입금 후원금	100,600	100,600	전년 대비 12,700천 원 증가													
3. 2023년 1차 예산 추경 보고																
(단위:천원)																
<table><tr><td>구분</td><td>예산액</td><td>추경액</td><td>추경후 예산</td><td>비고</td></tr><tr><td>복지관</td><td>4,331,216</td><td>114,060</td><td>4,445,276</td><td>재가노인 식사지원 단가 인상</td></tr></table>				구분	예산액	추경액	추경후 예산	비고	복지관	4,331,216	114,060	4,445,276	재가노인 식사지원 단가 인상			
구분	예산액	추경액	추경후 예산	비고												
복지관	4,331,216	114,060	4,445,276	재가노인 식사지원 단가 인상												
4. 2023년 1분기 예산 집행 내역 (1~2월)																
(단위:천원)																
<table><tr><td>구분</td><td>예산액</td><td>세입액</td><td>세출액</td></tr><tr><td>복지관</td><td>4,445,276</td><td>1,261,551 (집행율 28.4%)</td><td>422,279 (집행율 9.5%)</td></tr></table>				구분	예산액	세입액	세출액	복지관	4,445,276	1,261,551 (집행율 28.4%)	422,279 (집행율 9.5%)					
구분	예산액	세입액	세출액													
복지관	4,445,276	1,261,551 (집행율 28.4%)	422,279 (집행율 9.5%)													
* 장애아재활치료교육센터 보조사업으로 전환, 복지관 예산으로 산입																

## 5. 2023년 1분기 후원금 수입·지출 내역 보고

(단위:천원)

구분	수입액	지출액	비고
복지관 후원금	74,585,977	20,033	이월금 34,911천원 포함
법인전입금 후원금	32,940	19,800	

## Ⅲ. 2023년 1/4분기 주요사업 현황

## 1. 사례관리기능

사례개입, 서비스연계, 통합사례회의, 꿈과희망지원사업, 국내결연사업 허브, 월드비전 꿈디자이너 등

## 2. 서비스제공기능

어르신 실버카 지원사업, 가족문화행사, 청장년 1인가구 지원사업 같이혼밥, 아동 놀권리 프로그램, 치료사업, 재가노인 식사배달, 사회적고립가구지원사업, 취약계층지원사업 결연후원금 지원, 교육문화 프로그램, 노인일자리사업, 장애아재활치료교육사업, 보장구 대여 등

## 3. 지역조직화기능

사회복지실습, 보따리 봉사단(폐현수막 재활용 프로젝트), 따봉 아릅지기봉사단(미용), 주민동아리, 응답하라 2030 서포터즈(대학생 홍보활동), 하남이음 소식지 발간 등

## Ⅳ. 2023년 2/4분기 주요사업계획

사례관리, 복지사각지대 발굴, 결연후원금 지원, 인성함양프로그램, 이미용 봉사활동, 독거노인 사회적고립예방사업(고스톱), 치료사업, 노인일자리지원사업, 멘토링(도담도담, 스마트기기), 어린이날/어버이날 행사 등

## Ⅴ. 기타보고

## 1. 인사변동 보고

- 경기도 사회복지관 인력기준 권고안에 따른 사례관리사 채용
- 장애아재활치료교육센터의 보조사업 변환에 따른 센터 인력 채용

## 2. 2023년 장애아재활치료교육센터 운영형태 변동(수탁사업→보조사업)

## 3. 노인 밑반찬 지원사업 운영의 어려움

- 인건비 지원이 되지 않아 노인일자리 참여자 15명 활동 중
- 조리사 부재로 인한 총괄 운영 및 식당 관리 어려움 발생

4. 복지관 공사/수리 내용 증가

- 시설 노후화로 인한 팬코일 배관/유닛, 주차장 바닥 등 4억 5천여만 원 소요 예정
- 1분기: 외벽 유리/팬코일 교체, 별관 세면대 수리 등 총 2천 1백여만 원 소요
- 감사 지적에 따른 이용료(수익금) 사용 불가로 후원금 사용 증가

5. 2022년 경기도형 사회복지관 평가 결과 보고: A등급

VI. 기타 논의(심의)사항

1. 운영규정 개정(안)

- 법인 규정 개정 반영, 감사 및 지도점검 지적사항 반영
- 복무규정: 특별휴가, 경조사비 등
- 안전관리규정: 중대재해처벌 등에 관한 법률, 법인 규정 반영
- 사업 관련 규정: 지침 변경에 따른 내용 현실화

2. 사업 추진 논의

- 신도시에 비해 상대적으로 문화접근성이 부족한 구도심 어르신 대상 특화사업 필요
- 취약계층 발굴을 위해 공기관(예: 건강보험관리공단)과의 연계 통한 사업진행 필요

3. 복지관 시설 노후화 개선 필요

- 개관한 지 18년이 지난 노후화된 건물로, 해를 거듭할수록 유지보수비가 증가하고 있어 재정 어려움 발생
- 복지관 차량 대부분 개관시 법인 구매 차량으로 잦은 수리 발생, 종사자 안전에 어려움
- 최근 3~4년간 시설 유지보수에 소요된 비용을 근거로 2024년 보조금 신청에 반영하고 팬코일 교체는 시스템 에어컨 설치 이후 냉난방 효과를 파악한 후 판단하도록 함

4. 복지관의 다양한 사업의 효율적 운영을 위해 홍보 활동(외부 현수막 등) 중점 필요함